



Plan de Aprendizaje Remoto



Nombre del Distrito:	Distrito Escolar de la Ciudad de Youngstown
Dirección del Distrito:	045161
Contacto del Distrito:	CEO Justin Jennings
IRN del Distrito:	474 Bennington Avenue, Youngtown, Ohio 44505

El objetivo del aprendizaje remoto es garantizar que el aprendizaje continúe aunque los edificios escolares estén cerrados. El aprendizaje remoto involucra a los estudiantes a través de una variedad de oportunidades de aprendizaje, que se pueden entregar en línea y/o desconectado fuera de línea. El aprendizaje remoto no solo significa aprendizaje en línea. La tecnología ciertamente es una herramienta de apoyo para el aprendizaje remoto, pero el aprendizaje remoto poderoso puede ocurrir a través de lecciones reflexivas fuera de línea/desconectado que alientan a los estudiantes a explorar el mundo natural y participar en un aprendizaje práctico interdisciplinario y artístico.

HB 164 (junio de 2020) indica que “cada organismo rector de una escuela pública que califique puede adoptar un plan para proporcionar instrucción utilizando un modelo de aprendizaje remoto para el año escolar 2020-2021. Un plan adoptado no estará sujeto a la aprobación del Departamento. Cada plan incluirá todo lo siguiente: (1) Una descripción de cómo se determinarán y documentarán las necesidades de instrucción del estudiante; (2) El método que se utilizará para determinar la capacidad, otorgar créditos y promover a los estudiantes a un nivel de grado superior; (3) Los requisitos de asistencia de la escuela, incluyendo cómo la escuela documentará la participación en oportunidades de aprendizaje; (4) Una declaración que describa cómo se supervisará el progreso del estudiante; (5) Una descripción de cómo se garantizará el acceso equitativo a una instrucción de calidad; (6) Una descripción de las actividades de desarrollo profesional que se ofrecerán a los maestros ... El Departamento hará que cada plan que reciba bajo la división (B) de la Sección 16 esté disponible públicamente en su sitio web”.

La fecha límite para que las escuelas públicas calificadas presenten sus Planes de Aprendizaje Remoto adoptados al Departamento de Educación de Ohio se extendió hasta el 21 de agosto de 2020, para darles a los líderes escolares el tiempo suficiente para desarrollar sus planes. Los planes de aprendizaje remoto adoptados deben enviarse electrónicamente a remotelearning@education.ohio.gov.

NOTA: A medida que avanza el año escolar y las circunstancias evolucionan, los distritos escolares pueden modificar sus respectivos planes de aprendizaje remoto para abordar las necesidades cambiantes. Los superintendentes del distrito pueden enmendar el plan de aprendizaje remoto en nombre del distrito escolar sin la aprobación adicional de la junta escolar local. Sin embargo, los planes modificados deben enviarse nuevamente a ODE por correo electrónico a remotelearning@education.ohio.gov. El Departamento pondrá todos los planes a disposición del público en www.education.ohio.gov.

Para más detalles, el Departamento de Educación de Ohio (ODE) ha preparado recursos informativos que describen las características y diferencias entre las declaraciones de aprendizaje combinado y los planes de aprendizaje remoto en el sitio web de [Planificación de Educación Remota \(Remote Education Planning website\)](#).

Considere cómo se llevará a cabo la instrucción (marque todo lo que le aplique)

- X - Interacción profesor-alumno a través de plataformas de aprendizaje en línea
- X - Lecciones en línea para que el alumno trabaje en casa
- X - Lecciones sin conexión y paquetes de instrucción para estudiantes.



Plan de Aprendizaje Remoto



SECCIÓN UNO	NECESIDADES DE INSTRUCCIÓN
Enlace(s) para Recursos:	Remote - Blended Instructional Delivery Resources (Remoto - Recursos de entrega de instrucción combinada) Exceptional and At-Risk Youth (Juventud excepcional y en riesgo)
Determinando las Necesidades de Instrucción	<p>¿Cómo se determinarán las necesidades de instrucción?</p> <p>Posible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Secuencia Instruccional ● Instrucción Alineada a los Estándares de Aprendizaje ● Análisis de Brechas para ELA, matemáticas, ciencias y estudios sociales ● Creé un plan para IEP y estudiantes con discapacidades ● Creé un plan para estudiantes identificados como superdotados con un Plan de Educación Escrita (WEP) ● Creé un plan para estudiantes EL
<p>Direcciones que Determina las Necesidades de Instrucción Aquí:</p> <p>Todos los estudiantes de K-3 serán evaluados en las primeras semanas de escuela usando DIBELS Acadience. Esto informará los horarios de monitoreo del progreso de los maestros ya que los estudiantes por debajo del nivel de grado serán monitoreados cada dos semanas y todos los demás estudiantes serán monitoreados siguiendo un calendario de monitoreo de progreso adoptado por el distrito. Estos datos de referencia y las Reglas de decisión de YCSD para los grados K-3 se utilizarán para informar la intervención durante toda la semana para todos los estudiantes. Se crearán y monitorearán Planes de Monitoreo de Mejoramiento de Lectura para cada estudiante que lea por debajo del nivel de grado.</p> <p>Los estudiantes en los grados 2-8 tomarán una evaluación de referencia utilizando el programa de lectura MindPlay. MindPlay es un software educativo en línea diseñado para ayudar a los académicos de todas las edades con sus necesidades de lectura. Estos datos de referencia y las Reglas de decisión de YCSD para los grados 4-8 se utilizarán para informar la intervención durante toda la semana para todos los estudiantes.</p> <p>El NWEA MAP se usará como una evaluación de referencia para todos los estudiantes en los grados 2-11 para lectura y todos los estudiantes en los grados K-11 en matemáticas. Los estudiantes en los grados 5, 8 y 9 también tomarán la evaluación de ciencias. Según NWEA, la experiencia de tomar exámenes remotos será casi idéntica a su contraparte en el sitio, con cambios principalmente en la comunicación del supervisor y el proceso de inicio de sesión. Sin embargo, el banco de elementos, la interfaz y las herramientas de administración de pruebas siguen siendo las mismas. Los maestros y los equipos basados en maestros utilizarán los datos de referencia, así como el continuo de aprendizaje de NWEA para evaluar y satisfacer las necesidades de aprendizaje específicas de los estudiantes.</p> <p><u>Preescolar y Kindergarten</u></p> <p>Los maestros modelarán tareas durante reuniones sincrónicas y reuniones individuales con estudiantes y documentarán lo que los niños pueden hacer. Las familias se involucrarán enviando fotos y / o videos de sus alumnos realizando tareas o completando actividades. ASQ 3 y ASQ: SE se realizarán utilizando la versión en línea. Los padres recibirán enlaces para completarlo y los maestros revisarán los datos para ayudarlos a evaluar las necesidades de instrucción de cada alumno.</p>	



Plan de Aprendizaje Remoto



La Evaluación de Preparación para Kindergarten se dará a todos los estudiantes de Kindergarten para que los maestros midan la preparación de los estudiantes para participar en la instrucción alineada con los Estándares de Aprendizaje de Ohio. Los maestros usarán esto para informar la instrucción y las intervenciones escalonadas y específicas para los estudiantes.

Todo el plan de estudios en los grados PK-12 se alinearán con los Estándares de Aprendizaje de Ohio y el alcance y las secuencias de YCSD y se basará en las expectativas y estándares de nivel de grado. Se utilizarán materiales de instrucción de alta calidad en todo el contenido. Si bien la instrucción se centrará en el contenido de nivel de grado, también consistirá en una combinación de revisión de material previamente aprendido y material nuevo para garantizar que se satisfagan todas las necesidades de los estudiantes.

Estudiantes con Discapacidades

Todos los estudiantes identificados con una discapacidad tendrán su IEP revisado con el maestro actual y el maestro anterior a menos que sea el mismo. Los Coordinadores de Educación Especial del Edificio trabajarán con los maestros para revisar el progreso a lo largo de toda la "vida" del IEP, con especial atención al trimestre en el que las escuelas cerraron. El personal de servicio relacionado se incluirá según corresponda. Esta revisión será el trampolín para una reunión con los encargados del estudiante para revisar las metas y objetivos, los servicios relacionados y considerar si se requiere o no educación compensatoria. De ser así, se desarrollará un plan sobre cómo entregar servicios compensatorios, así como una discusión sobre cómo entregar Servicios Especialmente Diseñados (SDI) en un entorno virtual. Esta misma discusión tendrá lugar con los padres de los estudiantes con discapacidades, ya sea que los servicios compensatorios estén o no justificados.

El Departamento de Servicios Estudiantiles ha desarrollado protocolos para cualquier evaluación presencial que deba realizarse. Estos mismos protocolos se ajustarán, según sea necesario, para la instrucción en circunstancias individuales.

Estudiantes con un Plan de Educación Escrito

Todos los estudiantes dotados identificados y atendidos en los grados 1-12 estarán en un Plan de Educación Escrita (WEP) que brindará información detallada sobre las metas de instrucción alineadas con los Estándares de Aprendizaje de Ohio y describirá las metas curriculares que serán diferenciadas (complejidad, ritmo, amplitud, profundidad) en función de las necesidades individuales de cada estudiante. El Coordinador de Servicios para Dotados y el maestro/a de registro que atiende a cada estudiante dotado/a en el salón de clases de Matemáticas y/o Lectura trabajará en colaboración para crear el plan de cada alumno utilizando el programa SameGoal. Los planes se finalizarán en octubre/noviembre y se enviarán por correo a las familias. Posteriormente, Los Informes de Progreso del Plan de Educación por Escrito se enviarán por correo a casa cada trimestre para describir el progreso de cada niño/a hacia las metas escritas en el WEP.

Estudiantes Identificados como Aprendices de Inglés

Cada estudiante de EL tomará la OELPA administrada y todos los apoyos y servicios se basarán en los resultados obtenidos de la evaluación. Los maestros/as de EL y los Asistentes Educativos están



Plan de Aprendizaje Remoto



disponibles para proporcionar servicios a los estudiantes de EL basados en los resultados de OELPA. Los maestros/as de EL son responsables de crear su grupo de estudiantes y notificar a los padres, la administración del edificio, el personal y el Coordinador de EL del horario de apoyo.

Documentación de Necesidades Educativas	<p>¿Cómo se documentarán las necesidades educativas?</p> <p>Posible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se han creado planes de instrucción claros. • Se han comunicado planes de instrucción claros con el personal, los padres y otras partes interesadas.
--	--

Direcciones para Documentar las Necesidades de Instrucción Aquí:

Cohortes de maestros/as a nivel de grado o área de contenido en las escuelas recibirán un horario de planificación común cada miércoles. Este tiempo se utilizará para crear de manera colaborativa instrucción a nivel de grado. Equipos basados en maestros/as también se reunirán cada miércoles para revisar los datos de los estudiantes, identificar las fortalezas y áreas de mejora de los estudiantes e identificar estrategias para impactar positiva-mente el rendimiento de los estudiantes.

Los planes de instrucción semanales se recopilarán a través de Google Docs y los administradores de las escuelas los revisarán semanalmente; Los administradores proporcionarán una reacción oportuna y significativa a los maestros/as para informar su instrucción. Todos los planes de instrucción estarán alineados con los Estándares de Aprendizaje de Ohio y el alcance y las secuencias de YCSD.

Los maestros/as utilizarán Google Classroom como el Sistema de gestión de aprendizaje común para presentar y documentar la instrucción. Los padres tendrán acceso al Google Classroom de sus alumnos para ayudarlos a supervisar el trabajo y el progreso de los alumnos. Los maestros/as también utilizarán la aplicación Remind para promover la comunicación bidireccional con las familias. Las familias también tendrán acceso a ProgressBook, el libro de calificaciones en línea de los maestros/as, para monitorear el desempeño de sus alumnos en el salón de clase.

Se crearán Planes de Monitoreo, Mejoramiento y Lectura para cada lectura de K-3 por debajo del punto de referencia identificado a través de la Evaluación Académica de DIBELS. Estos planes se crearán en colaboración con los padres y guardianes, y el progreso de los alumnos se supervisará cada dos semanas, y el progreso de los alumnos se actualizará y se comunicará mensualmente.

IEPs (PEI)

La mayoría de nuestros estudiantes con IEP están incluidos en el salón de educación general donde se asigna un Especialista de Intervención. Los alumnos recibirán apoyo en clase tanto del maestro/a de educación general como de educación especial como lo harían en un salón en persona. El horario virtual que se ha desarrollado permite que el Especialista en Intervención brinde tiempo de apoyo adicional a aquellos estudiantes que también pueden estar en el salón de recursos.



Plan de Aprendizaje Remoto



Alumnos de aulas autónomas recibirán servicios en función de las circunstancias individuales y su capacidad de acceder el aprendizaje virtual. En algunos casos, se pueden proporcionar materiales de papel/lápiz a la familia y el maestro/a y/o el terapeuta pueden tener que seguir algunos protocolos alternativos para proporcionar instrucción cara a cara o apoyar a la familia en la mejor forma de ayudar.

El Departamento de Servicios Estudiantiles ha desarrollado protocolos para cualquier evaluación presencial que deba realizarse. Estos mismos protocolos se ajustarán, según sea necesario, para la instrucción en circunstancias individuales.

Estudiantes de Inglés (EL)

Apoyo en Clase durante el Aprendizaje Remoto con el Maestro/a de Educación General/Contenido se producirá si se determina que un alumno recibirá apoyo en clase basado en el OELPA. El Maestro/a de EL proporcionará ese apoyo durante el tiempo de clase de educación general para garantizar que se brinden los apoyos y adaptaciones adecuados a los estudiantes de EL en la clase a través del aprendizaje remoto.

Si se determina que un estudiante, nuevamente basado en el OELPA, recibe tiempo de apoyo fuera de clase durante el aprendizaje remoto, entonces el maestro/a de EL junto con un EL EA proporcionará apoyo específico para la adquisición del lenguaje dentro de los tiempos disponibles dentro del plan de aprendizaje remoto de YCSD. Los maestros/as de EL son responsables de crear su grupo de académicos y notificar a sus padres, la administración de la escuela, el personal y el Coordinador de EL de su horario.

Planes Educativos Escritos para Estudiantes Dotados

Todos los objetivos del Plan de Educación Escrito están alineados con los Estándares de Aprendizaje de Ohio y se pueden medir y documentar de varias maneras para incluir, entre otros, datos de evaluación formativa y sumativa, puntajes de NWEA MAP, conferencias con el estudiante a través de Zoom o teléfono, organizadores gráficos, rúbricas, productos / proyectos académicos, registros anecdóticos, presentaciones académicas, evaluaciones previas y posteriores, listas de verificación y autoevaluaciones periódicas.

Adjunte cualquier Documentación Adicional o Notas (si es necesario):

SECCIÓN DOS	DETERMINAR LA COMPETENCIA, OTORGAR CRÉDITO Y PROMOVER A LOS ESTUDIANTES A UN NIVEL DE GRADO MAYOR
Enlace(s) para Recursos:	District & Building Level Educational Considerations & Planning Teacher Level Educational Considerations and Planning Non-Building Based Learning Opportunities



Plan de Aprendizaje Remoto



Determinar Capacidad	<p>¿Qué método(s) se usarán para determinar la capacidad para el aprendizaje remoto?</p> <p>Posible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desarrollar y comunicar un plan para determinar la capacidad (calificación y evaluaciones)
-----------------------------	--

Direcciones para Determinar la Capacidad Aquí:

Las metas de aprendizaje y los criterios utilizados para determinar cuándo los estudiantes alcanzan esas metas serán un foco de las clases remotas. Todos los objetivos de aprendizaje se alinearán con los Estándares de Aprendizaje de Ohio y el alcance y las secuencias de YCSD. La reacción oportuna y significativa sobre el trabajo académico continuará siendo un foco como lo es en la clase tradicional. Los maestros/as continuarán ayudando a los estudiantes a ver las evaluaciones como herramientas de aprendizaje que tienen un papel integral en el proceso de aprendizaje. Las calificaciones con letras se basarán en la evidencia del aprendizaje académico y se ingresarán en los libros de calificaciones en línea de los maestros/as con frecuencia como una herramienta de comunicación para los estudiantes y las familias.

Otorgar Crédito	<p>¿Qué método (s) se utilizarán para otorgar crédito para el aprendizaje remoto?</p> <p>Posible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desarrollar y comunicar un plan para otorgar crédito (calificación y evaluaciones)
------------------------	---

Direcciones para Otorgar Crédito Aquí:

Calificaciones son una forma de comunicar el progreso con alumnos y sus familias, y los maestros/as deben evaluar el trabajo académico y proporcionar comentarios significativos sobre lo que los alumnos están aprendiendo. Las calificaciones deben ser claras y precisas como sea posible, teniendo en cuenta variadas circunstancias que enfrentan los estudiantes y las escuelas durante este tiempo de aprendizaje remoto.

A medida que nuestros alumnos participen en el aprendizaje remoto, los maestros/as calificarán su trabajo, proporcionarán comentarios y mantendrán sus libros de calificaciones actualizados de acuerdo con las expectativas establecidas por el distrito. La alineación con los sistemas existentes ayudará a los maestros/as a documentar las áreas de mejora de los estudiantes, como se señala en los libros de calificaciones, boletas de calificaciones y/u otras plataformas para registrar el progreso, de modo que los estudiantes y las familias puedan acceder a esta información mientras navegan por el aula virtual.

Si bien evaluamos el aprendizaje académico de nuevas maneras, también revisamos su trabajo de manera integral al acomodar y apoyar a aquellos que enfrentan desafíos para acceder al aprendizaje remoto. El documento de orientación que se está desarrollando está diseñado para ayudar a nuestros edificios a adaptar, no recrear, sus pólizas de calificación para satisfacer las necesidades de los académicos en un contexto de aprendizaje remoto.

El distrito continuará adhiriéndose a la Pólizas de la Junta con respecto al informe del progreso académico: El Superintendente (CEO), junto con los miembros del personal apropiado, desarrollará procedimientos para informar el progreso académico a los padres que:

- A. Asegúrese de que tanto el estudiante como los padres reciban una amplia advertencia de una calificación pendiente a "fracaso" o una que afecte negativamente el estado del estudiante;



Plan de Aprendizaje Remoto



- B. permitir la programación de conferencias de padres y maestros en los momentos y lugares que aseguren el mayor grado de participación de los padres;
- C. especificar la emisión de calificaciones a intervalos de no más de nueve (9) semanas;
- D. Asegurar una revisión continua y una mejora de los métodos para informar el progreso del estudiante a los padres.

Promoción de Estudiantes	<p>¿Qué método (s) se usarán para promover a los estudiantes a un nivel de grado superior con aprendizaje remoto?</p> <p>Posible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar y comunicar un plan para promover a los estudiantes a un nivel de grado superior (calificación y evaluaciones)
---------------------------------	---

Direcciones para Promoción de Estudiantes Aquí:

YCSD continuará adhiriéndose a la Política de la Junta con respecto a la promoción de estudiantes. Un estudiante será promovido al siguiente nivel de grado cuando él/ella tenga:

- A. completó el curso y los requisitos obligatorios del estado en la calificación asignada actualmente;
- B. en opinión del personal profesional logró los objetivos de instrucción establecidos para el presente grado;
- C. demostró capacidad para permitirle avanzar en el programa educativo del próximo grado;
- D. demostró el grado de maduración social, emocional y física necesaria para una experiencia de aprendizaje exitosa en el próximo grado.

Adjunte cualquier Documentación Adicional o Notas (si es necesario):

SECCIÓN TRES	ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN
Enlace de Recursos	Communications Planning (Planificación de comunicaciones)
Requisitos de Asistencia	<p>¿Cuáles son los requisitos de asistencia de su distrito escolar para el aprendizaje remoto?</p> <p>Posible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creó un plan de comunicación y asistencia para el personal y los estudiantes.
Direcciones para Requisitos de Asistencia Aquí: La asistencia durante el aprendizaje remoto se utilizará como una herramienta para garantizar que todos los estudiantes tengan el apoyo	



Plan de Aprendizaje Remoto



académico y socioemocional que necesitan. Para ayudar a rastrear la asistencia, los maestros/as marcarán qué estudiantes participan diariamente en el aprendizaje remoto y cuáles no los ayudarán a abordar mejor los desafíos de equidad y acceso. El equipo de MTSS, incluidos los administradores de la escuela, los maestros/as, el trabajador social, el consejero y el coordinador de participación de los padres, trabajará para apoyar a los estudiantes identificados que necesitan apoyo y desarrollarán un Plan de Asistencia si es necesario.

Al igual que con la instrucción física, se espera asistencia y se supervisará de cerca en un entorno virtual, el EA de Asistencia continuará rastreando la asistencia y haciendo llamadas telefónicas a casa para preguntar por qué el alumno no inició sesión en su clase sincrónica o no ha publicado el trabajo requerido en Google classroom. Los EA de Asistencia trabajarán en estrecha colaboración con los coordinadores de asistencia del distrito que, a su vez, seguirán participando en las reuniones del Equipo de Asistencia a nivel de las escuelas para garantizar que continúen independientemente el método de instrucción.

Requisitos de Participación	¿Cómo documentará su distrito escolar la participación estudiantil en oportunidades de aprendizaje remoto? Posible/Opcional elemento(s) a considerar: <ul style="list-style-type: none">● Creó un plan para documentar participación de estudiantes en el aprendizaje remoto.● Comunicó el plan con las familias y otras partes interesadas.
------------------------------------	---

Direcciones para Requisitos de Participación Aquí:

Para el aprendizaje remoto, el Distrito Escolar de la Ciudad de Youngstown utilizará una combinación de instrucción sincrónica y asincrónica. La instrucción sincrónica puede ser muy similar a la instrucción en el campus. La instrucción sincrónica es una instrucción bidireccional en vivo entre maestros y estudiantes a través de dispositivos electrónicos. En el modelo instructivo sincrónico, los alumnos que inician sesión a la hora de asistencia del maestro están marcados como presentes para ese día. Los alumnos que no han iniciado sesión en el horario oficial de asistencia del maestro/a están marcados como ausentes.

Se le requerirá a las escuelas que tomen asistencia diariamente en todos los modelos de aprendizaje. Esto significa que los estudiantes tendrán que estar presentes para el aprendizaje en persona, iniciar sesión en la hora especificada para el aprendizaje remoto sincrónico y/o demostrar compromiso para el aprendizaje remoto asincrónico cada día para que se cuente como presente para fines de crédito.

Durante el tiempo de instrucción sincrónico, los estudiantes podrán ganar puntos de participación en base al contenido que se discute. Con un máximo de diez (10) puntos por reunión de clase sincrónica. Esto brinda una oportunidad para que los estudiantes participen activamente y para que el maestro interactúe con los estudiantes en un formato de discusión. Para cualquier alumno que no pueda acceder a la clase sincrónica, puede obtener los mismos puntos al escuchar la grabación de la clase y luego proporcionarle al maestro/a un correo electrónico que describa cinco (5) comentarios relacionados con la discusión que se llevó a cabo o tener una conversación con el profesor sobre la grabación de la clase.



Plan de Aprendizaje Remoto



La instrucción asincrónica no requiere que todos los participantes estén virtualmente presentes al mismo tiempo. La instrucción asincrónica se puede proporcionar en un curso en línea a su propio ritmo con instrucción intermitente del maestro/a, trabajo preasignado con evaluaciones formativas publicadas para académicos en Google Classrooms, viendo videos pregrabados de instrucción con apoyo guiado. En el modelo de instrucción asíncrono, los estudiantes participarán en los materiales de aprendizaje en su propio tiempo, interactuando de manera intermitente con el maestro/a a través de la computadora u otros dispositivos electrónicos o por teléfono. Las guías de calificación escolar para el trabajo escolar remoto serán consistentes con las utilizadas antes de COVID-19 para las tareas en el campus. Para poder asistir a este modelo, los maestros/as deben verificar diariamente el "compromiso" de los alumnos. Si los estudiantes están comprometidos en el día, se marcarán como presentes. El personal también puede determinar el "compromiso" con el progreso del alumno en el Google Classrooms del alumno, la entrega de tareas ese día o el progreso de las interacciones profesor/alumno realizadas ese día.

Adjunte cualquier documentación adicional o notas (si es necesario):

SECCIÓN CUATRO	MONITOREO DE PROGRESO
----------------	-----------------------

Enlace de Recursos:	Exceptional and At-Risk Youth (Jóvenes Excepcionales y en Riesgo)
----------------------------	---

Monitoreo del Progreso	<p>¿Cómo su distrito escolar monitoreará el progreso de los estudiantes con el aprendizaje remoto?</p> <p>Posible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Desarrollé un plan para monitorear el progreso de estudiantes con aprendizaje remoto.
-------------------------------	---

Direcciones para Monitoreo del Progreso Aquí:

El desempeño de todo estudiante se documentará a través de ProgressBook y libro de calificaciones en línea de los maestros. Las familias tienen acceso a esto, así como al Google Classrooms de los maestros/as. Los maestros/as también usarán la aplicación Remind para alentar la comunicación bidireccional con las familias.

El proceso MTSS se utilizará para monitorear el progreso de los estudiantes considerados en riesgo académicamente y/o conducta. Cada escuela ha identificado miembros de su personal que se reunirán mensualmente para discutir los apoyos académicos y el progreso. El equipo puede reunirse más a menudo si lo considera necesario. Los Trabajadores Sociales, Orientadores y Coordinadores para Participación de Padres también son miembros del equipo MTSS para garantizar que todos los interesados estén involucrados en brindar apoyo a los estudiantes.

Los maestros de YCSD se reunirán en cohortes de cruzada-construcción como equipos a nivel de grado para discutir las mejores prácticas de enseñanza, métodos y estrategias. Esto ayudará a garantizar la equidad de la enseñanza en todo el distrito. Durante este tiempo de planificación, los maestros/as continuarán monitoreando el progreso académico de los estudiantes en todas las áreas académicas; incluyendo, pero no limitado a: ELA, Matemáticas, Estudios Sociales, Ciencias, Ciencias Sociales,



Plan de Aprendizaje Remoto



y SEL. YCSD continuará utilizando Equipos Basados en Maestros (TBT), el marco y modelo durante todo el año como un medio de monitoreo del progreso. Los maestros/as de YCSD continuarán usando evaluaciones a nivel de grado. Las evaluaciones serán virtuales, formativas y sumativas a través de nuestras plataformas en línea y trabajo académico. El progreso académico será monitoreado y verificado continuamente semanalmente. Cualquier cambio a la entrega de instrucción o intervenciones serán discutidas durante los OTC a nivel de grado. De manera similar a nuestro modelo actual de MTSS, si los maestros/as identifican inquietudes o ajustes académicos, se producirá un cambio en la instrucción tal como se identifica a través de nuestro plan de intervención MTSS. Se seguirán las guías curriculares para cada área académica. Con el aprendizaje a distancia, YCSD continuará monitoreando la entrega de instrucción a través de nuestros semanales TBT y hará ajustes para el aprendizaje de andamios según sea necesario.

Adjunte cualquier Documentación Adicional o Notas (si es necesario):

SECCIÓN CINCO	ACCESO EQUITATIVO
Enlaces de Recursos:	Technology Needs (Necesidades Tecnológicas) Data Use: Gathering Stakeholder Input (Uso de Data: Recolectando Aportes de Los Interesados)
Acceso Equitativo	<p>¿Cuál es el plan de su distrito escolar para garantizar el Acceso Equitativo a una enseñanza de calidad a través del aprendizaje remoto?</p> <p>Possible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Las encuestas de padres / estudiantes han sido revisadas Se ha creado un plan tecnológico para garantizar un acceso equitativo.

Direcciones de Acceso Equitativo para la Instrucción de Calidad Aquí:

YCSD se compromete a garantizar que todos los estudiantes tengan acceso equitativo a la instrucción. El distrito ha encuestado a las familias para identificar a quienes necesitan tecnología y acceso a internet, y se proporcionará la tecnología y el acceso a internet necesarios a todas las familias que lo necesiten.

Dadas las limitaciones de dispositivos y las circunstancias familiares, los estudiantes no deben ser penalizados por no participar en el aprendizaje sincrónico y se les debe dar otra opción. Por ejemplo, toda instrucción en vivo que los maestros decidan ofrecer también debe estar disponible en un formato asíncrono y grabado. Además, YCSD está considerando la opción de ejecutar un horario de días escolares alternativos para satisfacer las necesidades de los estudiantes y las familias donde el horario tradicional del día escolar no es conveniente. El horario escolar alternativo propuesto tendría maestros con licencia y personal de apoyo disponible de 12: 00-7: 30 p.m.

Estudiantes con Discapacidades

Los estudiantes recibirán sus servicios en función de las circunstancias individuales y su capacidad



Plan de Aprendizaje Remoto



de acceder al aprendizaje virtual. En algunos casos, se puede proporcionar materiales como papel/lápiz a la familia y el maestro y/o el terapeuta quizás tendrá que seguir algunos protocolos alternativos para proporcionar alguna instrucción cara a cara o apoyar a la familia en la mejor forma de ayudar.

El Departamento de Servicios Estudiantiles ha desarrollado protocolos para cualquier instrucción cara a cara en circunstancias individuales.

Alumnos Dotados y aquellos en Planes Educativos Escritos

Todos los estudiantes dotados y aquellos en un Plan de Educación Escrita trabajarán en sus objetivos de Matemáticas y/o Lectura a través de su dispositivo tecnológico emitido por la escuela para recibir instrucción. Los estudiantes usarán este dispositivo para recibir instrucción, entregar tareas y tomar evaluaciones. Si un estudiante dotado y aquellos en WEP necesitaran instrucción individual o conferencias, los estudiantes pueden participar con su maestro/a a través de Zoom.

Los Coordinadores para Participación de Padres se encuentran en cada escuela y se comunican con frecuencia con las familias en respuesta a las necesidades académicas. Los Coordinadores para Participación de Padres colaboran semanalmente con los administradores y los maestros como parte de los equipos MTSS y de Asistencia de cada escuela. Los Coordinadores para Participación de Padres han recibido teléfonos celulares del distrito para apoyar su comunicación con las familias durante el aprendizaje remoto. Trabajando con una organización comunitaria, se han proporcionado escritorios escolares y útiles escolares a varias familias que necesitan espacios de aprendizaje para sus hijos/as durante el aprendizaje remoto.

Adjunte cualquier Documentación Adicional o Notas (si es necesario):

SECCIÓN SEIS	APRENDIZAJE PROFESIONAL
Enlace de Recursos	Professional Learning Needs (Necesidades de Aprendizaje Profesional)
Aprendizaje Profesional	<p>¿Qué actividades de Desarrollo Profesional se ofrece a los maestros de su distrito escolar para garantizar que el aprendizaje remoto sea exitoso?</p> <p>Posible/Opcional elemento(s) a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creó y comunicó un Plan de Aprendizaje Profesional que incluye desarrollo profesional para ayudar a los maestros/as a mejorar el aprendizaje remoto.

Direcciones para Aprendizaje/Desarrollo Profesional Aquí:

El desarrollo profesional comenzó en la primavera para apoyar a los maestros/as en estrategias para apoyar a los estudiantes en la enseñanza y la tecnología durante el aprendizaje remoto. El equipo de Integración de Tecnología de YCSD organizó seminarios web en vivo y grabados para



Plan de Aprendizaje Remoto



ayudar a los maestros/as en su uso de Google Classroom, la plataforma Zoom, así como varias herramientas para apoyar e involucrar a los estudiantes.

El Equipo Académico trabajó con nuestros proveedores de instrucción para organizar seminarios web en vivo y grabados sobre cómo utilizar mejor nuestros recursos en línea. Estos incluyeron Pearson MyPerspectives, un programa de ELA utilizado en los cursos de ELA en los grados 6-12, National Geographic Panorama, un programa de ELA utilizado en los salones de ELA en los grados K-5 y McGraw Hill Math, utilizado en los cursos de matemáticas en los grados K-12. Los recursos utilizados para apoyar las habilidades fundamentales de lectura de los estudiantes, como Amplify y Really Great Reading Phonics, también organizaron seminarios web para apoyar a los maestros en su instrucción en línea.

Durante los meses de verano, el equipo de Integración de Tecnología proporcionó a los maestros/as un desarrollo profesional continuo en Google suite y la plataforma de Apple con la intención de que todos los maestros/as obtengan un conocimiento práctico de cómo utilizar e integrar las funciones de Google suite y la plataforma de Apple en su instrucción diaria.

Del 19 al 28 de agosto se dedicará al desarrollo profesional de los maestros/as. El PD será proporcionado por los equipos de Integración Tecnológica y Académicos, directores de escuelas, entrenadores de instrucción, así como varios proveedores utilizados para apoyar la instrucción de los estudiantes.

Durante el aprendizaje remoto, cada miércoles se dedicará a la colaboración de los maestros/as y al aprendizaje profesional. La atención se centrará en la planificación de la enseñanza colaborativa, la evaluación, la reflexión, y luego el aumento del conocimiento profesional para apoyar la instrucción escolar. Los administradores de las escuelas y los entrenadores instructivos dirigirán y facilitarán esta colaboración semanal y las oportunidades de aprendizaje profesional.

Se está creando un plan de incorporación para apoyar a los nuevos educadores en el distrito y comenzará a implementarse en agosto.

Adjunte cualquier Documentación Adicional o Notas (si es necesario):